



ประกาศจังหวัดกาญจนบุรี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างส่งเสริมและพัฒนาช่องทางการตลาด กิจกรรมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP
สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

.....

จังหวัดกาญจนบุรี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างส่งเสริมและพัฒนาช่องทางการตลาด กิจกรรม
จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๘๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่น
เก้าพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดกาญจนบุรี
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง
เป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

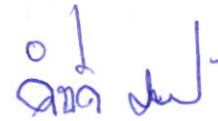
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://kanchanaburi.cdd.go.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๔๕๑๑๗๘๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายดำรงค์ มากระจัน)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน รักษาการแทน
พัฒนาการจังหวัดกาญจนบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗๓ /๒๕๖๒

การจ้างส่งเสริมและพัฒนาช่องทางการตลาด กิจกรรมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP

สามสัมพันธสองแผ่นดิน

ตามประกาศ จังหวัดกาญจนบุรี ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

จังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “จังหวัด” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างส่งเสริมและพัฒนาช่องทางการตลาด กิจกรรมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สามสัมพันธสองแผ่นดิน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ณ เมืองทวาย สาธารณรัฐแห่งสหภาพพม่า โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ขอเชิญผู้เสนอราคาเข้าไปชี้แจง นำเสนอและตอบข้อซักถาม ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกาญจนบุรี ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดกาญจนบุรี และหากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดไม่ไปนำเสนอข้อมูลภายในวัน เวลา ที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะตัดสินโดยไม่พิจารณาข้อมูลที่ยื่นเสนอ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.sprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน ณ เมืองทวาย สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาค่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาค่ำสุด เสนอราคาค่าจันคาคดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกธำนาจค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



ข้อกำหนดการดำเนินงาน

(Terms of reference : TOR)

กิจกรรมการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน

ณ เมืองทวาย สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว กลยุทธ์ที่ ๒.๓ ส่งเสริมช่องทางการตลาด เพื่อให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP มีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้น ส่งเสริมการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่เวทีโลกที่ต้องการส่งเสริมให้จังหวัดที่มีพื้นที่ชายแดนไทย – ลาว – กัมพูชา – เมียนมา และมาเลเซีย ให้มีการเพิ่มช่องทางการตลาดโดยการจัดมหกรรมจำหน่ายสินค้า OTOP ให้มากขึ้น

จังหวัดกาญจนบุรี เป็นอีกพื้นที่หนึ่งที่มีอาณาเขตติดกับประเทศเพื่อนบ้าน คือ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา ซึ่งประชาชนทั้งสองฝั่งมีความผูกพันและติดต่อสัมพันธ์อย่างใกล้ชิด ดังนั้นเพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการตลาด สร้างรายได้ให้กับชุมชน และพัฒนาขยายตลาดเชื่อมโยงสินค้าของชุมชนสู่ตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ และยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสองประเทศ จังหวัดกาญจนบุรี จึงได้จัดทำ “โครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดให้กับผลิตภัณฑ์ OTOP

๒.๒ เพื่อให้ OTOP Trader และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ของจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อชายแดน ได้เรียนรู้แนวทางในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสินค้าให้เป็นที่ยอมรับของประชาชนประเทศเพื่อนบ้าน

๒.๓ เพื่อให้ OTOP Trader และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ของจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อชายแดน ได้มีโอกาสเจรจาทำการค้ากับนักธุรกิจของประเทศเพื่อนบ้าน

๒.๔ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ด้านการค้าและความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน

๓. เป้าหมาย ประกอบด้วย

กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ของจังหวัดกาญจนบุรีและจังหวัดข้างเคียง, OTOP Trader, เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๙๕ คน

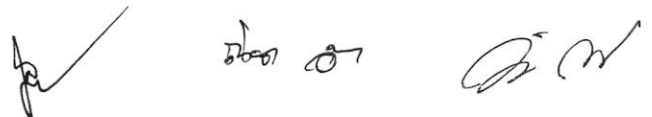
๔. วิธีการดำเนินการ

จัดจ้างนิติบุคคลซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และชำนาญเป็นพิเศษในการจัดกิจกรรมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ณ เมืองทวาย สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา โดยมีการจัดการในด้านต่างๆ ดังนี้

๑) ด้านสถานที่และอุปกรณ์ในการจัดงาน

๒) ด้านการประชาสัมพันธ์

๓) ด้านการจัดพิธีเปิด การแสดง กิจกรรมบนเวที กิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรม และกิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์



/๔) ด้านการขนส่ง

- ๔) ด้านการขนส่ง
- ๕) ด้านอำนวยความสะดวก
- ๖) ด้านการเจรจาธุรกิจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ
- ๗) ด้านบริหารจัดการและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. สถานที่ดำเนินการ

เมืองทวาย สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในเดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๒ (รวม ๔ วัน)

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงานเพื่อนำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีของจังหวัดกาญจนบุรี และสินค้า OTOP ในด้านต่างๆ ต่อคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดงานฯ ตามความเห็นชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกาญจนบุรี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๗.๒.๑ ด้านสถานที่และอุปกรณ์ในการจัดงาน

๑) จัดหาพื้นที่สำหรับจัดงาน โดยเป็นสถานที่ที่มีความเหมาะสม และอยู่ในย่านเศรษฐกิจของเมืองทวาย และมีขนาดพื้นที่เพียงพอและเหมาะสมสำหรับการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ บูธ โดยต้องผ่านความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเอกสารยืนยันในการใช้สถานที่อย่างเป็นทางการอันเป็นประโยชน์ต่อทางราชการให้นำมาเสนอประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ด้วย

๒) จัดให้มีเต็นท์ขนาด ๓ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ หลัง

๓) จัดให้มีโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับจำหน่ายสินค้า และป้ายชื่อร้าน ๒ ภาษา (ไทย-เมียนมา) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๓๐ เซนติเมตร พร้อมติดตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๔) ออกแบบและจัดทำชุดปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๕) จัดให้มีระบบไฟฟ้า แสงสว่าง อุปกรณ์ต่อพ่วง และบริเวณการจัดงานฯ ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าตลอดการจัดงาน

๗.๒.๒ ด้านการประชาสัมพันธ์

๑) จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ ขนาด ๓ x ๖ เมตร ๒ ภาษา (ไทย - เมียนมา) พร้อมติดตั้งก่อนการจัดงานฯ จำนวน ๓ ป้าย

๒) จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๒ เมตร ภาษาเมียนมา พร้อมติดตั้งก่อนการจัดงานฯ จำนวน ๓๐ ป้าย

๓) จัดให้มีรถแห่พร้อมเครื่องขยายเสียงประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวน ๑ คัน (วิ่งก่อนและระหว่างการจัดงาน) เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๔) จัดให้มีพิธีกรที่มีความรู้ความสามารถทั้งภาษาไทยและภาษาเมียนมา ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์สินค้าตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน (คนไทย ๑ คน ,คนเมียนมา ๑ คน)

๗.๒.๓ ด้านการจัดพิธีเปิด การแสดง และกิจกรรมบนเวที

- ๑) จัดให้มีชุดการแสดงทางวัฒนธรรมสองประเทศ ในพิธีเปิดงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
- ๒) ออกแบบ ตกแต่งเวที และป้ายงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร ๒ ภาษา (ไทย - เมียนมา)
- ๓) ออกแบบและจัดให้มีรูปแบบ (gimmick) พิธีเปิดงานที่สอดคล้องกับลักษณะการจัดงาน
- ๔) จัดให้มีเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ตัว
- ๕) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับประธานในพิธีเปิด และผู้บริหารฝ่ายเมียนมา จำนวน ๔ ชุด
- ๖) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ชิ้น
- ๗) จัดให้มีพิธีกร ฝ่ายไทย - ฝ่ายเมียนมา จำนวน ๒ คน
- ๘) จัดให้มีโต๊ะ - เก้าอี้ พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด
- ๙) จัดให้มีดอกไม้สดหน้าอกสำหรับผู้บริหารทั้งฝ่ายไทย-เมียนมา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด
- ๑๐) จัดให้มีจัดเลี้ยงรับประทานอาหารที่เหมาะสม เพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์อันดีระหว่างสองประเทศ จำนวน ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน
- ๑๑) จัดให้มีเวที อุปกรณ์ เครื่องขยายเสียงรอบบริเวณการจัดงานฯ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมสำหรับการแสดง ตลอดระยะเวลาการจัดงานฯ จำนวน ๑ งาน
- ๑๒) จัดให้มีกิจกรรมการแสดงดนตรี ศิลปะ วัฒนธรรม ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. ของทุกวัน โดยกำหนดให้มีการแสดงดนตรีของศิลปินที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับของประชาชนในพื้นที่จัดงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๗.๒.๔ ด้านการขนส่ง

- ๑) จัดให้มีรถบรรทุกสินค้าที่มีขนาด และคุณภาพเหมาะสมต่อการจัดเก็บสินค้าให้เพียงพอกับจำนวนสินค้า OTOP และอุปกรณ์ (ไป-กลับ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน พร้อมพนักงานยกสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน
- ๒) จัดให้มีรถตู้โดยสารปรับอากาศสำหรับผู้ประกอบการ, เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ไป - กลับระหว่างประเทศ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คัน
- ๓) จัดให้มีรถตู้โดยสารปรับอากาศสำหรับผู้ประกอบการ, เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ประจำระหว่างการจัดงาน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คัน

๗.๒.๕ ด้านอำนวยความสะดวก

- ๑) จัดให้มีที่พักพร้อมอาหารเช้าที่ได้มาตรฐาน สำหรับผู้ประกอบการ, เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๓ คืน
- ๒) จัดให้มีที่พักพร้อมอาหารเช้าที่ได้มาตรฐาน สำหรับผู้บริหารและคณะผู้เข้าร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ จำนวน ๓๕ คน จำนวน ๒ คืน
- ๓) จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มที่เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการ, เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๗ มื้อ
- ๔) จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มที่เหมาะสมสำหรับผู้บริหารและคณะผู้เข้าร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ จำนวน ๓๕ คน จำนวน ๕ มื้อ
- ๕) จัดให้มีล่ามแปลภาษา เพื่ออำนวยความสะดวกในการซื้อขายสินค้า ตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน
- ๖) จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก/ประสานงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

 ๗๖

๗) ดำเนินการและอำนวยความสะดวกในการผ่านจุดผ่านแดนระหว่างประเทศ
ทั้งฝั่งไทย - เมียนมา โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมฯ ทั้งหมด

๘) ประสานงานและอำนวยความสะดวกการแลกเปลี่ยนเงินตราระหว่างประเทศ
แก่ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๙) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

๑๐) จัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บขยะและทำความสะอาดบริเวณงาน ตลอดการจัดงานฯ
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๑) จัดให้มีห้องน้ำ/ห้องสุขา ที่มีความสะอาดและได้มาตรฐาน ในบริเวณงานฯ สำหรับ
เจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการ และผู้เข้าร่วมงาน โดยให้มีจำนวนเพียงพอและเหมาะสม

๗.๒.๖ ด้านการเจรจาธุรกิจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ

การเจรจาธุรกิจ

๑) จัดเตรียมสถานที่และประสานงานนักธุรกิจ ผู้ประกอบการในพื้นที่เมืองทวาย
ซึ่งมีศักยภาพและเหมาะสมเข้าร่วมกิจกรรมเจรจาธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๒) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มที่เหมาะสม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๑ มื้อ
ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๓) จัดให้มีล่ามจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ให้บริการ ณ พื้นที่เจรจาธุรกิจ

การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ

๑) จัดให้มีกิจกรรมกีฬาฟุตบอลเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ โดยผู้รับจ้างเป็น
ผู้รับผิดชอบการจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ กรรมการตัดสิน และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๒) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน ในการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี
ระหว่างประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๗.๒.๗ ด้านบริหารจัดการและสรุปผลการดำเนินงาน

๑) จัดให้มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนการเดินทางแก่ผู้ประกอบการ
จำนวน ๑ วัน/ครั้ง

๒) ออกแบบ จัดทำ และจัดเก็บ ยอดการจำหน่ายสินค้า ของผู้ประกอบการทุกรายให้
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทราบเป็นรายวัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๓) ออกแบบ จัดทำ จัดเก็บและรายงานผลประเมินความพึงพอใจของผู้ประกอบการ
ทุกรายที่เข้าร่วมงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๔) ออกแบบ จัดทำ จัดเก็บและรายงานผลประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมชมงาน
ตลอดการจัดงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๕) จัดทำบัตรสำหรับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP, เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และผู้มีส่วน
เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ ใบ

๖) ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศและการจัดกิจกรรมภายในงาน
ทุกวัน แยกเป็นรายวัน



๗) จัดทำสรุปรายงาน.../

๗) จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานที่มีรายละเอียดเป็นไปตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) การนำเสนอภาพการจัดงานในทุกขั้นตอนพร้อมทั้งสรุปความพึงพอใจตามแบบประเมินตลอดทั้งยอดจำหน่ายสินค้า โดยทำรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นรูปแบบเอกสาร จำนวน ๒ ชุด และบันทึกลงแผ่น CD จำนวน ๒ แผ่น

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในกรณีเกิดความเสียหายใด ๆ จากการดำเนินการอันเนื่องมาจากการกระทำของบุคลากรของผู้รับจ้าง

๘. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานภายใน ๗ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ ✓

.....



๑๖๓



การพิจารณาผู้ชนะยื่นข้อเสนอ จะใช้เกณฑ์ข้อเสนอด้านราคาประกอบกับเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑) พิจารณาราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำนำน้หนักร้อยละ ๕๐ ✓

๒) พิจารณาตามข้อเสนอทางเทคนิค เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำนำน้หนัก ร้อยละ ๕๐ ✓ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ (๑๐๐ คะแนน)
๑	มีประสบการณ์ของบริษัทด้านการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า หรือด้านการค้า การลงทุน ในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาหรือในต่างประเทศ สามารถดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ข้อกำหนด/คุณลักษณะและขอบเขต การดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐
๒	๒.๑ รายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด/คุณลักษณะและขอบเขตการดำเนินงาน (๓๐ คะแนน) ๒.๒ ความพร้อมของทีมงานในการบริหารจัดการโครงการ (๑๕ คะแนน) ๒.๓ ความพร้อมของบริษัทในการเตรียมงาน/ ประสานงาน การจัดกิจกรรมฯ ในพื้นที่เมืองทวาย สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา (๑๕ คะแนน)	๖๐
๓	ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม ที่ภาครัฐได้รับประโยชน์ (๑๐ คะแนน)	๑๐
๔	การนำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการฯ	๑๐

✓ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ขอเชิญผู้เสนอราคาเข้าไปชี้แจง นำเสนอและตอบข้อซักถาม หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดไม่ไป นำเสนอข้อมูลภายในวัน เวลา ที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะตัดสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อมูลที่ยื่นเสนอ



